

Государственная услуга «Выдача разрешения на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию в случае создания искусственного земельного участка на территориях двух и более субъектов Российской Федерации»



Государственную услугу предоставляет Министром России

Результат государственной услуги: Разрешение на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию в случае создания искусственного земельного участка на территориях двух и более субъектов Российской Федерации. Отказ в выдаче разрешения на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию в случае создания искусственного земельного участка на территориях двух и более субъектов Российской Федерации

Реестровая запись о выдаче лицензии (разрешения) создается в ведомственной информационной системе органа власти и направляется в Единый реестр учета лицензий (разрешений) для присвоения номера, который затем получает ведомственная информационная система.

За предоставлением услуги можно обратиться:

- в ходе личного обращения заявителя;
- посредством почтового отправления;
- в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Размер государственной пошлины:

- государственная пошлина не взимается.

Документы и информация, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Министром России	ЕПГУ	
1.	Заявление о выдаче разрешения на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию	1) полное наименование юридического лица; 2) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя юридического лица; 3) ИНН, ОГРН 4) адрес электронной почты (при наличии); 5) почтовый адрес и индекс; 4) телефон; 5) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) для физических лиц (в том числе индивидуального предпринимателя) 6) ОГРНИП – для индивидуального предпринимателя 7) Сведения об объекте искусственного земельного участка (далее – ИЗУ): наименование ИЗУ в соответствии с проектной документацией; адрес ИЗУ; реквизиты разрешения на создание ИЗУ	<input type="checkbox"/>

		Заполняется заявителем частично самостоятельно, подписывается УКЭП/УНЭП – для юридического лица (представителя) для подписания заявления на ЕПГУ, ПЭП для физических лиц	
2.	Разрешение на проведение работ по созданию искусственного земельного участка либо разрешение на строительство объекта капитального строительства		<input type="checkbox"/>
	Копия на бумажном носителе, либо в формате PDF в виде электронных копий (электронных образов) документов на электронных носителях	Минстрой России/ Эл. Документ (скан-копия) * * Предоставляется в случае, если разрешение на проведение работ по созданию искусственного земельного участка выдано Министерством регионального развития Российской Федерации	
3.	Документ, подтверждающий соответствие искусственного земельного участка требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим его создание		<input checked="" type="checkbox"/>
	Копия на бумажном носителе, либо в формате PDF в виде электронных копий (электронных образов) документов на электронных носителях	Эл. Документ (скан-копия)	
4.	Документ, подтверждающий соответствие параметров искусственно созданного земельного участка проектной документации и подписанный лицом, осуществляющим его создание		<input checked="" type="checkbox"/>
	Копия на бумажном носителе, либо в формате PDF в виде электронных копий (электронных образов) документов на электронных носителях	Эл. Документ (скан-копия)	
5.	Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии искусственно созданного земельного участка проектной документации		<input type="checkbox"/>
	Копия на бумажном носителе, либо в формате PDF в виде электронных копий (электронных образов) документов на электронных носителях	СМЭВ/Эл. Документ (скан-копия) ** ** При наличии технической возможности, документы запрашиваются у органов власти по СМЭВ (при наличии вида сведений)	
6.	Заключение государственного экологического надзора		<input type="checkbox"/>
	Копия на бумажном носителе, либо в формате PDF в виде электронных копий (электронных образов) документов на электронных носителях	СМЭВ/Эл. Документ (скан-копия) ** ** При наличии технической возможности, документы запрашиваются у органов власти по СМЭВ (при наличии вида сведений)	

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия*:

1.	заключение органа государственного строительного надзора о соответствии искусственно созданного земельного участка проектной документации	СМЭВ
2.	заключение государственного экологического надзора	СМЭВ

* В случае отсутствия информации в ЕГРЗ, прикладывается электронный документ(скан-копия)

* В случае отсутствия возможности получения документов по СМЭВ, прикладывается электронный документ(скан-копия)

Срок предоставления услуги:

Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 5 рабочих дней.

ГОСУСЛУГИ

1.1 Государственная услуга «Исправление допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию в случае создания искусственного земельного участка на территориях двух и более субъектов Российской Федерации»

Государственную услугу предоставляет Минстрой России

Результат государственной услуги: Исправление допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию в случае создания искусственного земельного участка на территориях двух и более субъектов Российской Федерации. Отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию в случае создания искусственного земельного участка на территориях двух и более субъектов Российской Федерации.

**За предоставлением услуги можно обратиться:**

- в ходе личного обращения заявителя;
- посредством почтового отправления;
- в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Размер государственной пошлины:

- Государственная услуга предоставляется без взимания платы.

Документы и информация, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минстрой России	ЕПГУ	
1.	Заявление об исправлении опечаток и ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной услуги документах		<input type="checkbox"/>
	Заявление заполняется от руки или с использованием электронных печатающих устройств по установленной форме. Заявление должно быть удостоверено подписью и печатью (при наличии) заявителя.	1) полное наименование юридического лица; 2) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя юридического лица; 3) ИНН, ОГРН 4) адрес электронной почты (при наличии); 5) почтовый адрес и индекс; 4) телефон; 5) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) для физических лиц (в том числе индивидуального предпринимателя) 6) ОГРНИП – для индивидуального предпринимателя	

		Заполняется заявителем частично самостоятельно, подписывается УКЭП/УНЭП – для юридического лица (представителя) для подписания заявления на ЕПГУ, ПЭП для физических лиц	
2.	<i>Документы, свидетельствующие о наличии технической ошибки и содержащие правильные данные</i>		<input type="checkbox"/>
	Копия на бумажном носителе, либо в формате PDF в виде электронных копий (электронных образов) документов на электронных носителях	Электронный документ (скан-копия)	
3.	Разрешение на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию в случае создания искусственного земельного участка на территориях двух и более субъектов Российской Федерации, в котором содержится техническая ошибка		<input type="checkbox"/>
	Копии на бумажном носителе, либо в формате PDF в виде электронных копий (электронных образов) документов на электронных носителях	Сведения	

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:

Направление межведомственных информационных запросов не осуществляется.

Срок предоставления услуги:

Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 5 рабочих дней.

ГОСУСЛУГИ

1.2 Государственная услуга «Получение дубликата разрешения на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию в случае создания искусственного земельного участка на территориях двух и более субъектов Российской Федерации»

Государственную услугу предоставляет Минстрой России

Результат государственной услуги: Получения дубликата разрешения на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию в случае создания искусственного земельного участка на территориях двух и более субъектов Российской Федерации. Отказ в получении дубликата разрешения на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию в случае создания искусственного земельного участка на территориях двух и более субъектов Российской Федерации



За предоставлением услуги можно обратиться:

- в ходе личного обращения заявителя;
- посредством почтового отправления;
- в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Размер государственной пошлины:

- Государственная услуга предоставляется без взимания платы.

Документы и информация, представляемые заявителем:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минстрой России	ЕПГУ	
1.	Заявление о выдаче дубликата разрешения на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию (с указанием реквизитов выданного разрешения на ввод объекта в эксплуатацию)		<input type="checkbox"/>
	Заявление заполняется от руки или с использованием электронных печатающих устройств по установленной форме. Заявление должно быть удостоверено подписью и печатью (при наличии) заявителя.	1) полное наименование юридического лица; 2) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя юридического лица; 3) ИНН, ОГРН 4) адрес электронной почты (при наличии); 5) почтовый адрес и индекс; 4) телефон; 5) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) для физических лиц (в том числе индивидуального предпринимателя) 6) ОГРНИП – для индивидуального предпринимателя Заполняется заявителем частично самостоятельно, подписывается УКЭП/УНЭП – для юридического лица (представителя) для подписания заявления на ЕПГУ, ПЭП для физических лиц	

Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:

Направление межведомственных информационных запросов не осуществляется.

Срок предоставления услуги:

Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 5 рабочих дней.